

**C A N A D A**  
**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**DISTRICT DE CHICOUTIMI**  
**MUNICIPALITÉ DE SAINT-FULGENCE**

**PROCÈS-VERBAL** d'une **séance extraordinaire** de la Corporation municipale de Saint-Fulgence, tenue le **13 décembre 2021** à dix-neuf heures trente à laquelle session sont présents :

M. Serge Lemyre,	maire
Mme Sophie Desportes,	conseillère district no 1
Mme Dominique Baillargeon,	conseillère district no 2
M. Henri-Paul Côté,	conseiller district no 3
M. Robert Blackburn,	conseiller district no 4
M. Adrien Belkin,	conseiller district no 5
M. Martin Morissette,	conseiller district no 6

**ASSISTE ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE ORDINAIRE :-**

M. Jimmy Houde, directeur général et secrétaire-trésorier

**0.-OUVERTURE DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE, CONSTATATION DU QUORUM :**

Monsieur le maire Serge Lemyre préside, et après avoir constaté le quorum, déclare la séance ouverte.

**AVIS DE CONVOCATION :**

Le directeur général et secrétaire-trésorier dépose devant le conseil un certificat de signification établi par Johanne Larouche, secrétaire et Philippe Gagnon, coordonnateur aux loisirs, qui attestent avoir signifié l'avis de convocation de la présente **séance extraordinaire**, à tous les membres du conseil dans les délais prévus par le Code municipal du Québec.

**1.- ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :-**

**C-2021-216**

**IL EST PROPOSÉ PAR** monsieur le conseiller Martin Morissette

**APPUYÉ PAR** monsieur le conseiller Robert Blackburn

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

**D'ADOPTER** l'ordre du jour suivant :

- 0.-** Ouverture de la séance
- 1.-** Adoption de l'ordre du jour
- 2.-** Adoption du budget 2022
- 3.-** Adoption du programme triennal 2022-2023-2024
- 4.-** Période de questions du public (Exclusivement sur le budget et le programme triennal)
- 5.-** Levée de la séance

**2.- ADOPTION DU BUDGET 2022 :-**

**C-2021-217**

Monsieur le Maire fait lecture d'un document portant sur les prévisions budgétaires de l'exercice financier 2022 et le programme triennal d'immobilisations 2022-2023-2024.

**CONSIDÉRANT QUE** les revenus estimés pour l'exercice se terminant le **31 décembre 2022** totalisent **2 898 392 \$**;

**CONSIDÉRANT QUE** les dépenses estimées pour l'exercice se terminant le **31 décembre 2022** totalisent **2 898 392 \$**;

**POUR CES MOTIFS:**

**IL EST PROPOSÉ PAR** monsieur le conseiller Adrien Belkin

**APPUYÉ PAR** monsieur le conseiller Robert Blackburn

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

**QUE** les prévisions budgétaires de revenus pour l'exercice financier de Saint-Fulgence se terminant le **31 décembre 2022**, soient adoptées et que les revenus soient appropriés pour les dépenses spécifiées auxdites estimations budgétaires;

**QUE** tous les deniers et revenus qui pourront être perçus par la Municipalité durant l'exercice financier 2022 et qui ne sont pas spécialement appropriés, fassent partie du fonds d'administration, section des activités municipales et de la Municipalité, et que sous l'autorité de la présente résolution, ils pourront être employés à toutes les fins qui sont du ressort et de la compétence du conseil, à la discrétion de ce dernier;

**QUE** les prévisions budgétaires de dépenses pour l'exercice financier se terminant le **31 décembre 2022**, soient adoptées et confirmées sujet à l'approbation par règlement ou résolution du conseil lorsque requis;

**QU'** une autorisation soit donnée au directeur général et secrétaire-trésorier, de faire conformément à la Loi, sur production des pièces justificatives appropriées et à même les deniers provenant des taxes ou redevances municipales et de tous autres deniers appartenant à la municipalité, le paiement des sommes réclamées de cette dernière et qui sont comprises dans les appropriations des dépenses spécifiées auxdites prévisions budgétaires au fur et à mesure qu'elles deviendront dues et nécessaires;

**ET QUE** copie des documents comprenant lesdites prévisions budgétaires de revenus et de dépenses pour l'exercice financier se terminant le **31 décembre 2022**, soit signée et expédiée par le directeur général et secrétaire-trésorier selon le format présent et dans les délais impartis au ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire.

## **MUNICIPALITÉ DE SAINT-FULGENCE** **BUDGET 2022**

### **REVENUS**

#### **TAXES**

TAXE FONCIÈRE GÉNÉRALE

1 850 568

TAXE AQUEDUC DESSERVIS (75%)	138 000
TAXE AQUEDUC VILLAGE (25%)	48 000
ENTRETIEN LAC XAVIER	23 792
ENTRETIEN LAC LAURENT, JOSÉ	10 891
ENTRETIEN LAC HARVEY	16 644
ENTRETIEN LAC PEZARD	8 206
ENTRETIEN LAC LÉON	1 566
ENTRETIEN LAC ROGER	17 675
ENTRETIEN FIN RUE SAGUENAY	1 013
ENTRETIEN GRAND LAC SAINT- GERMAIN	3 580
ENTRETIEN LAC MCLELLAND	2 400
ENTRETIEN CHEMIN BENJAMIN	49
ENTRETIEN CHEMIN MERLAC	3 255
ENTRETIEN CHEMIN ANSE À PELLETIER	612
ENTRETIEN CHEMIN GALERNE LOMBARDE	1 455
ENTRETIEN RANG MORISSETTE	743

### **SERVICES MUNICIPAUX**

AQUEDUC	107 500
ÉGOUTS	40 000
MATIÈRES RÉSIDUELLES	190 500
VIDANGE DE FOSSES SEPTQUES	49 599

### **COMPENSATIONS GOUVERNEMENT**

COMPENSATION TERRES PUBLIQUES	84 299
COMPENSATION T.V.Q.	26 824

### **COMPENSATIONS IMMEUBLES GOUVERNEMENT**

ÉCOLE PRIMAIRE	20 000
BUREAU DE POSTE	2 000

### **SÉCURITÉ PUBLIQUE**

INCENDIE SAINTE-ROSE DU NORD	30 000
---------------------------------	--------

### **TRANSPORT**

TRANSPORT RÉGULIER	15 000
VOIRIE MUNICIPALE	95 000
CARRIÈRES ET SABLÈRES	5 000
ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER	10 000
CHEMIN POINTE AUX PINS	17 000

### **HYGIÈNE DU MILIEU**

TECQ 2010-2013	5 141
----------------	-------

**LOISIRS ET CULTURE**

SALLE MULTIFONCTIONNELLE 2 480

**AUTRES**

REVENUS DIVERS 6 500  
LOYERS 6 000  
FAX, PHOTOCOPIES 100

**IMPOSITION DE DROITS**

LICENCES ET PERMIS 6 000  
DROITS SUR MUTATIONS  
IMMOBILIÈRES 45 000  
AMENDES ET PÉNALITÉS 1 000

**INTÉRÊTS**

INTÉRÊTS - ARRÉRAGES DE  
TAXES 5 000

**TOTAL REVENUS** **2 898 392**

**DÉPENSES****ADMINISTRATION GÉNÉRALE****CONSEIL**

RÉMUNÉRATION 37 000  
ALLOCATION DE DÉPENSES 18 500  
COTISATIONS DE  
L'EMPLOYEUR 4 000  
FRAIS DE DÉPLACEMENT 500  
FORMATION ET 1 500  
PERFECTIONNEMENT  
RÉCEPTIONS, RÉUNIONS 1 500  
FOURNITURES DE BUREAU 1 000

**GESTION FINANCIÈRE ET  
ADMINISTRATIVE**

RÉMUNÉRATION 230 400  
COTISATIONS DE  
L'EMPLOYEUR 57 200  
FRAIS DE DÉPLACEMENT 500  
TÉLÉPHONES 6 000  
TÉLÉPHONES CELLULAIRES 5 000  
COMPTABILITÉ ET  
VÉRIFICATION 17 000  
ADMINISTRATION ET  
INFORMATIQUE 10 000  
SERVICES PROFESSIONNELS 1 000  
FORMATION ET 500  
PERFECTIONNEMENT  
FOURNITURES DE BUREAU 1 000  
ÉLECTRICITÉ 12 000

**ÉVALUATION**

QUOTE-PART M.R.C. 61 407

**AUTRES**

FRAIS DE POSTE 5 000  
SERVICES JURIDIQUES 5 000

RAMPE MISE À L'EAU	100
SERVICES PROFESSIONNELS	1 500
SYSTÈME DE SÉCURITÉ	1 000
ASSURANCES GÉNÉRALES	59 000
GESTION DES ACTIFS - MAMH	5 555
ENTRETIEN ET RÉPARATIONS BÂTIMENTS	20 000
ARTICLES DE NETTOYAGE	2 500
FOURNITURES DE BUREAU	4 000
MATÉRIEL INFORMATIQUE	4 000
CONTRAT PHOTOCOPIEUR	1 500

## **SÉCURITÉ PUBLIQUE**

### **SERVICES POLICIERS**

RÉMUNÉRATION	5 200
COTISATIONS DE L'EMPLOYEUR	600
SERVICES SURETÉ DU QUÉBEC	170 188

### **SÉCURITÉ INCENDIE**

RÉMUNÉRATION	17 500
GARDE FIN DE SEMAINE	12 000
COTISATIONS DE L'EMPLOYEUR	5 200
RÉMUNÉRATION POMPIERS	24 000
TÉLÉPHONES, INTERNET	1 500
RÉPARATION RADIOS	1 500
LICENCE RADIOS	1 000
ASSURANCES CAMIONS	1 000
FORMATION ET PERFECTIONNEMENT	10 000
COTISATIONS	1 000
HUILE À CHAUFFAGE	4 500
ENTRETIEN POMPES	2 500
ENTRETIEN ET RÉPARATIONS VÉHICULES	6 500
ENTRETIEN BÂTIMENTS	2 000
REPLISSAGE D'EXTINCTEURS	1 500
ESSENCE CAMIONS	3 000
ANTIGEL BORNES FONTAINES	1 000
ENTRETIEN DE BORNES FONTAINES	2 000
ACHAT ÉQUIPEMENTS INCENDIE	12 500
ÉLECTRICITÉ CASERNE POMPIER	3 000
QUOTE-PART M.R.C.	12 630
IMMATRICULATIONS	5 000

## **TRANSPORT**

### **VOIRIE MUNICIPALE**

RÉMUNÉRATION	107 900
COTISATIONS DE L'EMPLOYEUR	26 400
FRAIS DE DÉPLACEMENT	500
NIVELAGE ET RÉPARATION DE CHEMINS	20 000
ACHAT DE PONCEAUX	8 000
CREUSAGE DE FOSSÉS	6 000
INTERVENTIONS DIVERSES	25 000
RECHARGEMENT DE CHEMINS	10 000

ENTRETIEN VÉHICULES & MACHINERIE	15 000
BORNES DE RECHARGE	1 500
ENTRETIEN PISTE CYCLABLE	4 000
GRAVIER, SABLE, ASPHALTE	95 000
ESSENCE ET DIÉSEL	10 500
CALCIUM (ABAT-POUSSIÈRE)	7 500
OUTILS ET ACCESSOIRES	3 500
SIGNALISATION	5 000
VÊTEMENTS, CHAUSSURES ET ACCESSOIRES	3 000
ÉLECTRICITÉ GARAGE MUNICIPAL	4 000
<b>ENLÈVEMENT DE LA NEIGE</b>	
ENLÈVEMENT DE LA NEIGE	195 000
LOCATION DE VÉHICULES	30 000
ENTRETIEN VILLÉGIATURE	157 030
DÉNEIGEMENT TROTTOIRS	28 000
ABRASIFS	1 000
<b>ÉCLAIRAGE DES RUES</b>	
ENTRETIEN ÉCLAIRAGE	5 000
ÉLECTRICITÉ	11 000
<b>AUTRES</b>	
TRANSPORT ADAPTÉ	18 000
TRANSPORT AUTOBUS S.T.S.	23 500
<b>HYGIÈNE DU MILIEU</b>	
<b>EAU ET ÉGOUT</b>	
<b>APPROVISIONNEMENT/ TRAITEMENT DE L'EAU</b>	
RÉMUNÉRATION	30 100
PRIMES - PURIFICATION DE L'EAU	16 500
COTISATIONS DE L'EMPLOYEUR	8 000
SERVICES SCIENTIFIQUES DE GÉNIE	4 000
PRODUITS CHIMIQUES (CHLORE)	1 500
ÉLECTRICITÉ	22 000
<b>RÉSEAUX DE DISTRIBUTION DE L'EAU</b>	
RÉMUNÉRATION	23 700
COTISATIONS DE L'EMPLOYEUR	5 800
FORMATION	500
ENTRETIEN ET RÉPARATIONS	15 000
PIÈCES ET ACCESSOIRES	6 000
<b>RÉSEAUX D'ÉGOUT</b>	
VIDANGE DE FOSSES SEPTIQUES	49 599
ENTRETIEN ÉGOUTS	12 500
PIÈCES ET ACCESSOIRES	500
ÉLECTRICITÉ	19 000
<b>DÉCHETS DOMESTIQUES</b>	
<b>CUEILLETTE ET TRANSPORT</b>	
ENLÈVEMENT DES ORDURES	116 898

<b>ÉLIMINATION</b>	
ÉLIMINATION DES DÉCHETS	48 239
<b>RECYCLAGE</b>	
COLLECTE SÉLECTIVE	3 235
BACS DE RECYCLAGE	1 000
<b>MATIÈRES ORGANIQUES</b>	
QUOTE-PART M.R.C.	62 186
<b>SANTÉ ET BIEN-ÊTRE</b>	
QUOTE-PART M.R.C.	4570
<b>AMÉNAGEMENT, URBANISME ET ZONAGE</b>	
RÉMUNÉRATION	53 500
COTISATIONS DE L'EMPLOYEUR	15 000
FRAIS DE DÉPLACEMENT	500
FORMATION ET PERFECTIONNEMENT	500
AVIS PUBLICS	1 000
SERVICES PROFESSIONNELS	1 500
ADMINISTRATION ET INFORMATIQUE	6 000
QUOTE-PART M.R.C.	5 909
<b>DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE</b>	
QUOTE-PART M.R.C.	11 101
SUBVENTIONS	106 500
<b>LOISIRS ET CULTURE</b>	
<b>CENTRES COMMUNAUTAIRES</b>	
RÉMUNÉRATION	64 900
COTISATIONS DE L'EMPLOYEUR	15 400
INTERNET	2 500
ENTRETIEN BÂTIMENTS	1 000
ENTRETIEN TERRAIN DE BALLE	1 000
ÉLECTRICITÉ C.I.B.R.O.	4 500
ÉLECTRICITÉ CENTRE DES LOISIRS	6 000
<b>PATINOIRES INTÉRIEURES ET EXTÉRIEURES</b>	
DÉNEIGEMENT PATINOIRE	1 000
ÉQUIPEMENTS ET ACCESSOIRES	1 000
<b>AUTRES</b>	
SUBVENTIONS	19 000
<b>ACTIVITÉS CULTURELLES</b>	
<b>CENTRES COMMUNAUTAIRES</b>	
ÉLECTRICITÉ SALLE MULTIFONCTIONNELLE	24 000
<b>BIBLIOTHÈQUE</b>	
QUOTE-PART POUR BIBLIOTHÈQUE	18 000
<b>FRAIS DE FINANCEMENT</b>	

AMORTISSEMENT FRAIS DE FINANCEMENT	11 388
ESCOMPTE SUR TAXES 1.5%	8 000
FRAIS DE BANQUE	5 000
CHEMIN POINTE AUX PINS	11 040
CHEMIN POINTE AUX PINS	3 540
TROTTOIRS DES BATTURES	886
EAU POTABLE	4 582
EAU POTABLE	33 196
CASERNE INCENDIE	3 606
SALLE MULTIFONCTIONNELLE	2 730
EAU POTABLE MICHEL SIMARD	1 596
TRAVAUX BÂTIMENTS	9 435
<b>REMBOURSEMENT DE LA DETTE À LONG TERME</b>	
CHEMIN POINTE AUX PINS	14 370
CHEMIN POINTE AUX PINS	4 687
TROTTOIRS DES BATTURES	7 000
EAU POTABLE	8 100
EAU POTABLE	108 624
CASERNE INCENDIE	9 300
SALLE MULTIFONCTIONNELLE	24 160
EAU POTABLE MICHEL SIMARD	39 300
TRAVAUX BÂTIMENTS	37 500
<b>ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT</b>	
PARTICIPATION FONDS RURALITÉ	10 000
RAMPE BÂTIMENTS	25 000
ÉCOPARC INDUSTRIEL	20 000
<b>APPROPRIATION DE SURPLUS</b>	-18595
<b><u>TOTAL CHARGES ET AFFECTATIONS</u></b>	<b><u>2 898 392</u></b>

### **3.- ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL 2022-2023-2024 :-**

#### **C-2021-218**

**CONSIDÉRANT** les exigences du Code municipal du Québec (article 953-1 et suivants), il est requis de procéder à l'adoption du **Programme triennal des immobilisations 2022-2023-2024;**

**POUR CE MOTIF :**

**IL EST PROPOSÉ PAR** monsieur le conseiller Robert Blackburn

**APPUYÉ PAR** monsieur le conseiller Henri-Paul Côté

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

**D'ADOPTER** le programme triennal des dépenses d'immobilisations, tel que décrit au document intitulé «**Programme des dépenses en immobilisations 2022-2023-2024**» daté du **13 décembre 2021** établissant les dépenses d'immobilisations retenues par la Municipalité comme suit :

<b><u>2022</u></b>	<b><u>2023</u></b>	<b><u>2024</u></b>
<b>663 000 \$</b>	<b>6 416 000 \$</b>	<b>2 769 000 \$</b>



**4.- PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC (EXCLUSIVEMENT SUR LE BUDGET ET LE PROGRAMME TRIENNAL) :-**

Aucune question

**5.- LEVÉE DE LA SÉANCE :-**

**C-2021-219**

**IL EST PROPOSÉ PAR** monsieur le conseiller Adrien Belkin

**APPUYÉ PAR** madame la conseillère Sophie Desportes

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

**DE PROCÉDER** à la levée de la séance à 19 h 35.

**CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ :-**

Je soussigné, Jimmy Houde, directeur général et secrétaire-trésorier, certifie que des crédits sont disponibles pour les dépenses ci-haut décrites par le conseil de la Municipalité de Saint-Fulgence.

**Maire**

**Directeur général et secrétaire-trésorier**

**Je, Serge Lemyre, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.**

**JH/jl**